

Schoolplan 2019-2023

OBS Op'e Trije
FERWERT

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
2 Schoolbeschrijving	6
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	6
2.4 Kenmerken van de ouders	7
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	7
2.6 Risico's	7
2.7 Landelijke ontwikkelingen	8
3 Grote ontwikkeldoelen	9
3.1 Grote ontwikkeldoelen	9
3.2 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: de school heeft betekenis voor de omgeving waarin zij staat	9
3.3 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: Onderwijskwaliteit	9
3.4 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: Personeel	10
3.5 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: Passend Onderwijs	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 De missie van de school	12
4.2 De visies van de school	13
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	13
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	14
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	14
4.6 Leerstofaanbod	15
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	16
4.8 Taallesonderwijs	17
4.9 Rekenen en wiskunde	18
4.10 Wereldoriëntatie	19
4.11 Kunstzinnige vorming	19
4.12 Bewegingsonderwijs	19
4.13 Wetenschap en Technologie	20
4.14 Engelse taal	20
4.15 Les- en leertijd	21
4.16 Pedagogisch handelen	21
4.17 Didactisch handelen	22
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	22
4.19 Klassenmanagement	23
4.20 Zorg en begeleiding	23
4.21 Afstemming	24
4.22 Extra ondersteuning	25
4.23 Talentontwikkeling	25
4.24 Passend onderwijs	26
4.25 Opbrengstgericht werken	26
4.26 Resultaten	27

4.27 Toetsing en afsluiting	28
4.28 Vervolgsucces	28
4.29 Gezonde school	29
5 Personeelsbeleid	30
5.1 Integraal Personeelsbeleid	30
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	30
5.3 Organisatorische doelen	30
5.4 De schoolleiding	31
5.5 Beroepshouding	31
5.6 Professionele cultuur	32
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	32
5.8 Werving en selectie	32
5.9 Introductie en begeleiding	33
5.10 Taakbeleid	33
5.11 Collegiale consultatie	33
5.12 Klassenbezoek	33
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	33
5.14 Het bekwaamheidsdossier	33
5.15 Functioneringsgesprekken	34
5.16 Beoordelingsgesprekken	34
5.17 Professionalisering	34
5.18 Teambuilding	35
5.19 Verzuimbeleid	35
5.20 Mobiliteitsbeleid	35
6 Organisatiebeleid	36
6.1 Organisatiestructuur	36
6.2 Groeperingsvormen	36
6.3 Het schoolklimaat	36
6.4 Veiligheid	36
6.5 Arbobeleid	37
6.6 Interne communicatie	38
6.7 Samenwerking	38
6.8 Contacten met ouders	39
6.9 Overgang PO-VO	39
6.10 Privacybeleid	39
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	40
7 Financieel beleid	41
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	41
7.2 Externe geldstromen	41
7.3 Interne geldstromen	41
7.4 Sponsoring	41
7.5 Begrotingen	41
8 Zorg voor kwaliteit	43
8.1 Kwaliteitszorg	43
8.2 Kwaliteitscultuur	43
8.3 Verantwoording en dialoog	43
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	44
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	44
8.6 Wet- en regelgeving	44
8.7 Inspectiebezoeken	45

8.8 Vragenlijst Leraren	45
8.9 Vragenlijst Leerlingen	45
8.10 Vragenlijst Ouders	45
8.11 Evaluatieplan 2019-2023	45
9 Strategisch beleid	47
9.1 Strategisch beleid	47
10 Aandachtspunten 2019-2023	48
11 Meerjarenplanning 2019-2020	50
12 Meerjarenplanning 2020-2021	51
13 Meerjarenplanning 2021-2022	52
14 Meerjarenplanning 2022-2023	53
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	54
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	55

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Elan onderwijsgroep en de thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft – binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de Elan onderwijsgroep - in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directeur en de intern begeleidster van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

1.4 Verwijzingen

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan)

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Elan Onderwijsgroep
Algemeen directeur:	Mark Vrolijk
Adres + nummer:	Pyter Jurjenstrjitte 8
Postcode + plaats:	9051 BS Stiens
Telefoonnummer:	0582539580
E-mail adres:	info@elanowg.nl
Website adres:	www.elanonderwijsgroep.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Op 'e Trije
Directeur:	Nico Woudwijk
Adres + nummer.:	Hegebeintumerdyk 16
Postcode + plaats:	9172 GP Ferwert
Telefoonnummer:	0518411953
E-mail adres:	opetrije@elanowg.nl
Website adres:	www.opetrije.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

Het team van Op 'e Trije bestaat uit:

- 1 directeur
- 5 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 onderwijsassistent
- 1 intern begeleider

Van de 8 medewerkers zijn er 7 vrouw en 1 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2019).

Per 1-8-2019	Dir/ IB	Leerkracht	OAS
Ouder dan 60 jaar		2	
Tussen 50 en 60 jaar			
Tussen 40 en 50 jaar	2	1	
Tussen 30 en 40 jaar		1	1
Tussen 20 en 30 jaar		1	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	2	5	1

Onze school bestaat voor het grootste deel uit ervaren leraren. De jongere leraren worden waar nodig begeleid door de ervaren leerkrachten. Startende leerkrachten krijgen coaching vanuit Elan Onderwijsgroep. Daarentegen nemen de jongere leraren de oudere leraren mee in de (technologische) ontwikkelingen.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door circa 52 leerlingen. Van deze leerlingen heeft 8 % een gewicht: 4 leerlingen hebben een gewicht van 0,3 er zijn geen leerlingen met een gewicht van 1,2. De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs, hebben we beschreven in het document Leerlingenpopulatie. In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal stijgt de laatste jaren licht. In algemene zin hebben wij – op grond van de kenmerken van de leerlingen - de volgende aandachtspunten: extra aandacht voor gedragsregulering en extra aandacht voor burgerschap.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school staat buiten de dorpskern van Ferwert en Hegebeintum. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via de aanmeldformulieren). De kengetallen laten zien, dat onze schoolpopulatie bestaat uit een HBO populatie van 31% en een MBO-populatie van 38%. De “nieuwe” ouders hebben een hoger opleidingsniveau (MBO-HBO). Een belangrijk kenmerk van de ouders is ook het relatief hoge percentage leerlingen met gescheiden ouders: 20%.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Sterke profilering	Veel leerlingen met zorg
Sterk en flexibel team	Veel verloop (in en uitstroom in de school)

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Peuteropvang naast de school	Kinderopvang op de Christelijke school
Modern technieklokaal + keuken	Geringe leerlingaantal

2.6 Risico's

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Verwachting van onvoldoende eindopbrengsten	Middel (3)	Maximaal (4)	Midden
Maatregel: <i>Interventies op meerdere gebieden, waaronder spelling en taalverzorging</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Personeel verloop	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>In een vroeg stadium pro actief leerkrachten benaderen</i>			
Weinig vervanging op organisatieniveau	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Zoveel mogelijk opvangen met eigen mensen of mensen inzetten vanuit de vervangers pool. Inzet personeel niet ten koste van zichzelf</i>			

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Hoge afschrijvingslasten ivm investeringen op ICT gebied	Groot (4)	Minimaal (2)	Midden
Maatregel: <i>Door flinke subsidies kunnen wij deze kosten dragen. Toch open blijven staan voor nieuwe financiële impulsen</i>			

2.7 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders als partners van de school
4. Nieuw vormgegeven curriculum vanuit curriculum.nu
5. Aandacht voor de brede vaardigheden (waaronder ook de 21ste eeuwse vaardigheden)
6. Inzet digitale geletterdheid geïntegreerd in het lesprogramma
7. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan
8. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren
9. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
10. Aandacht voor Wetenschap en technologie
11. Steeds grotere vraag naar buitenschoolse kinderopvang
12. Wetgeving m.b.t. privacy (AVG)

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeeld) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeeld) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Streefbeeld	
1.	Op onze school beschikken we over een doorgaande leerlijn burgerschap
2.	Op onze school is er een doorgaande lijn op het gebied van digitale geletterdheid, waarin de 4 onderdelen (informatievaardigheden, ICT basisvaardigheden, mediawijsheid en computational thinking) ieder jaar structureel in iedere groep terug komen.
3.	Op onze school zijn de spellingresultaten in alle groepen voldoende.
4.	Op onze school zijn de talenten van de leerlingen bekend bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. Er wordt op onze school bewust gebruik gemaakt van elkaars talenten.
5.	Onze school is een gezonde school en heeft het predicaat voor gezonde school

3.2 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: de school heeft betekenis voor de omgeving waarin zij staat

Voor de komende vier jaar heeft het bestuur van Elan Onderwijsgroep eveneens een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeeld) vastgesteld. Ook deze ontwikkeldoelen (streefbeeld) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

De school heeft betekenis voor de omgeving waarin zij staat

Elke school binnen Elan Onderwijsgroep heeft zijn eigen profiel en heeft zijn eigen uitdagingen. Dit komt door een diversiteit aan ouders/verzorgers in onze achterban en doordat de scholen in verschillende kernen of dorpen staan. Wij vinden het belangrijk dat elke school zich bewust is van de omgeving waarin zij staat en dat zij verbinding aangaat met die omgeving. De manier waarop dit gebeurt is verschillend en is op geen enkele school gelijk. De school maakt onderdeel uit van een groter geheel en we vinden het belangrijk dit ook aan onze kinderen mee te geven.

Hierbij denken wij in het bijzonder aan:

1. De scholen werken gericht samen met ketenpartners als de gebiedsteams of dorpensteams, dorpsbelang, buurtsportcoaches en kinderopvang om een zo breed en goed mogelijk onderwijsaanbod te realiseren waarin naast gerichte zorg die geboden wordt aan kinderen en ouders/verzorgers veel aandacht is voor culturele en naschoolse activiteiten. Daar waar mogelijk worden activiteiten centraal gecoördineerd en aangeboden via de scholen als naschoolse activiteit.
2. Ouders/verzorgers zijn voor ons een onmisbare schakel tussen school en thuis. Ouderbetrokkenheid wordt om die reden gestimuleerd, zodat zij één geheel vormen met de school in de gemeenschap waarin de scholen staan.
3. Ondernemerschap door de school wordt gestimuleerd doordat expertise uit de omgeving van de school ook wordt ingezet om invulling te geven aan de maatschappelijke opdracht die de school heeft.

3.3 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: Onderwijskwaliteit

De scholen zijn gericht op het geven van kwalitatief en hoogwaardig onderwijs. Voor ons betekent dit dat er niet alleen aandacht is voor de toetsen die worden afgenomen, maar ook dat een kind zich veilig en op zijn of haar gemak voelt op de school waar het kind les ontvangt.

De normen die door de inspectie worden gesteld zijn voor ons niet voldoende. We willen graag dat de scholen streven naar hogere opbrengsten om daarmee het maximale uit de kinderen te halen. Niet om streberig te zijn, maar wel om kinderen maximaal tot ontwikkeling te brengen. De scholen geven elk met hun eigen onderwijskundig concept, invulling aan deze opdracht.

Kinderen komen tot ontwikkeling wanneer zij zich veilig voelen. Dit thema staat dan ook hoog op de agenda van Elan Onderwijsgroep en haar scholen. Jaarlijks wordt de veiligheid van de kinderen gemeten in een vragenlijst die wordt afgenomen. Ook zijn de kinderen bekend met de veiligheidspersoon binnen de school en worden op iedere locatie een medewerker geschoold om de functie van veiligheidscoördinator te kunnen vervullen.

Dit doen we door de volgende punten op te pakken:

1. Alle scholen binnen Elan Onderwijsgroep bieden aan de basis minimaal die kwaliteit die door de Inspectie als voldoende wordt beoordeeld. De volgende indicatoren krijgen hierbij de eerste prioriteit: Didactisch Handelen, Zicht op Ontwikkeling, Verantwoording & Dialoog.
2. We maken een keuze voor een digitaal platform om zowel de onderwijskwaliteit als de financiën inzichtelijk te maken in één systeem. Hierbij vinden we het belangrijk dat de gegevens actueel en inzichtelijk zijn voor medewerkers van het bestuursbureau en leidinggevenden in de organisatie.
3. Met elkaar voeren we een gerichte dialoog over wat wij onder onderwijskwaliteit verstaan. Deze gesprekken vinden binnen alle geledingen en lagen van de organisatie plaats: binnen de Raad van Toezicht, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad, het directieberaad en in de scholen.
4. We vinden het vanzelfsprekend dat we leren van en met elkaar. Hiervoor maken we gebruik van verschillende instrumenten. Tweejaarlijks worden er tevredenheidsonderzoeken afgenomen onder leerlingen, personeel en ouders/verzorgers. Ook neemt elke school om de twee jaar een audit af die gebruikt wordt om de school verder te ontwikkelen op die punten die nodig zijn.
5. Resultaten die scholen halen worden besproken in het directieberaad. We willen leren van en met elkaar en daar waar noodzakelijk elkaar ondersteunen om tot betere resultaten te komen.
6. De thema's een veilige school en burgerschap worden in deze planperiode centraal opgepakt voor alle scholen. Elke school heeft een geschoolde (sociale) veiligheidscoördinator die participeert in een lerend netwerk. De scholen geven betekenis aan het thema burgerschap in de omgeving waarin zij staan.
7. Elke school meet de kwaliteit van het onderwijs door de inzet van het instrument Werken met Kwaliteitskaarten in het Primair Onderwijs (WMKPO). In de cyclus van vier jaar worden alle kaarten op elke school afgenomen.
8. ICT neemt in onze organisatie een onmisbare plek in. Door de inzet van een digitale lesmethode (Snappet) op de scholen, ipads voor de leerlingen, up-to-date hard- en software wordt de onderwijskwaliteit verhoogd. Op organisatieniveau worden investeringen gedaan om op deze manier scholen te faciliteren om de kwaliteit van het onderwijs in elke groep te verhogen.

3.4 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: Personeel

Wij vinden de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie tot de kwaliteit van een school. We beschouwen de schoolleiders (directeuren) als de leraren van hun team: ze geven leiding aan de schoolontwikkeling, maar ook aan het leren van de leraren. Vanzelfsprekend zorgen de directeuren (geregistreerde schoolleiders) in de eerste plaats voor hun eigen professionele ontwikkeling. Daarnaast ontwikkelen zij op hun school een professionele cultuur die borgt dat de leraren met en van elkaar leren.

Een kernwoord daarbij is eigenaarschap: ze maken de leraren zo veel mogelijk medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling. Voor wat betreft het laatste aspect: de schoolleiders zorgen ervoor, dat ze de leraren uitdagen en stimuleren om zich passend te ontwikkelen. Passend betekent: passend bij de fase van ontwikkeling van de leraar. Daarbij maken ze onderscheid tussen startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leraren. Voor (de resultaten van) de leerlingen is het van belang, dat de leraren up to date zijn, dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van de (geregistreerde) leraren, dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling (POP) en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding. We willen een cultuur creëren waarin talentontwikkeling van excellente medewerkers gewaardeerd, gestimuleerd en benut wordt.

Naast de schoolleiding en de leraren onderscheiden we "overig personeel". Voor vrijwel iedere functie (of taak) beschikt onze stichting over een taak- of functiebeschrijving. Ook aan deze categorie personeel worden hoge kwaliteitseisen gesteld. Immers: gezamenlijk werken we aan het ontwikkelen van leerlingen.

Onze doelen voor de komende jaren:

1. Op organisatieniveau is gekozen om de gesprekkencyclus in te richten aan de hand van het instrument Coo7. Dit instrument biedt de mogelijkheid aan elke medewerker om zijn of haar bekwaamheid in bij te houden. Ook wordt de gesprekkencyclus opgezet aan de hand van een klok waarbij zowel de leidinggevende als de medewerker acties uitvoert, zoals lesobservaties, het voeren van waarderingsgesprekken en het bijhouden van een Persoonlijk Ontwikkelingsplan (POP) door de medewerker.
2. Van elke medewerker wordt verwacht dat hij of zij zich ontwikkelt. Hiervoor worden scholingsmogelijkheden

geboden op zowel team als individueel niveau. Ook wordt het leren van en met elkaar gestimuleerd door participatie in netwerken of door de inzet van collegiale consultaties. Ook wordt de mogelijkheid van studiereizen geboden om daarmee te werken aan de eigen ontwikkelingen ten behoeve van de organisatie.

3. Scholing vinden wij belangrijk. In het bijzonder wordt scholing en ondersteuning aangeboden op de onderdelen Vensters PO, vergroten van vaardigheden op het analyseren van gegevens, (samen)werken in een digitale omgeving (bijvoorbeeld SharePoint, SNAPPET, Prowise) en hoe invulling gegeven kan worden aan de leerlijn Wetenschap en Techniek.
4. Voor alle medewerkers is gerichte ondersteuning mogelijk als dit noodzakelijk is. In het bijzonder krijgen nieuwe medewerkers begeleiding vanuit de school of vanuit de organisatie om zo goed mogelijk te starten. Startende leerkrachten krijgen gedurende 3 jaar, of zoveel als noodzakelijk is, begeleiding van een (interne) coach om zich te ontwikkelen van een start naar basis bekwame leerkracht.
5. Op zowel organisatie- als schoolniveau wordt gesproken over de professionele ruimte van de leerkracht (Professioneel Statuut), werkdruk die wordt ervaren en (preventie) ziekteverzuim.
6. Het onderwijs ontwikkelt zich in een snel tempo. Dit betekent dat de behoefte kan ontstaan aan nieuwe functies zoals een kindercoach, onderwijs ondersteunend personeel (OOP) die niet altijd op alle scholen standaard in de formatie zijn opgenomen. Deze planperiode zal het functiebouwwerk opnieuw worden ingericht en zal worden gekeken welke aanvullende functies noodzakelijk zijn om het onderwijs te verbeteren.

3.5 Grote ontwikkeldoelen op organisatieniveau: Passend Onderwijs

Elke school biedt een passend onderwijsaanbod aan de kinderen die zijn aangemeld op de school. We merken steeds vaker dat problemen die zich in de thuissituatie kunnen voordoen, ook de school in komen. De complexiteit van de zorgvraag is de laatste jaren in een versneld tempo toegenomen, waardoor de preventieve zorg in de scholen van groot belang is. Natuurlijk willen we graag zo goed mogelijk passend onderwijs verzorgen op de scholen. Dit zou inhouden dat we alle kinderen van onderwijs kunnen voorzien op een school. Om deze vraag te kunnen beantwoorden heeft elke school een School Ondersteuningsprofiel (SOP) opgesteld waarin zij de grenzen van de zorg van de school aangeven. Dit SOP vormt een belangrijke basis om te kijken of het onderwijs dat wordt gegeven passend is voor ieder kind. Wanneer het nodig is wordt extra expertise ingezet om tegemoet te komen aan de zorgvraag van de leerling(en).

Om dit te bereiken gaan we aan de slag met de volgende punten.

1. Er wordt een onderzoek gestart naar de besteding van de middelen rondom Passend Onderwijs. Dit onderzoek richt zich op de vraag hoe de middelen van Passend Onderwijs zó kunnen worden ingezet dat deze maximaal ten goede komen aan onze leerlingen. De uitkomsten zullen mede bepalend zijn op de keuzes die worden gemaakt.
2. Gerichte aandacht zal er zijn voor de eerste zorgbehoefte van de leerlingen. Passend Onderwijs betekent dat gekeken wordt naar de leerling in zowel de school- als thuisomgeving. Hierbij is vroegtijdige signalering van een eventuele zorgbehoefte cruciaal. Scholen worden hierbij ondersteund door expertise die in de organisatie aanwezig is, zoals extra handen in de klas, de mogelijkheid voor observaties in de klas door een leer- of gedragsspecialist, door onderzoek door specialisten, door de inzet van (kinder)coaches, orthopedagogen en school maatschappelijk werkers. Gekeken zal worden of deze specialismen van buiten de organisatie moeten worden ingehuurd, of dat het wenselijk is deze functies in eigen dienst te hebben.
3. Alle scholen binnen Elan Onderwijsgroep hebben een up-to-date School Ondersteuningsprofiel (SOP) waarin de grenzen van de zorg staan verwoord die zij aan hun leerlingen kunnen geven.
4. Thema's rondom Passend Onderwijs worden breed besproken binnen alle geledingen van de organisatie, om daarmee in te kunnen spelen op (nieuwe) ontwikkelingen en daarop gerichte (beleids)keuzes te kunnen afstemmen.
5. Nadrukkelijk wordt de samenwerking gezocht met de gebiedsteams of dorpentteams vanuit de gemeenten om ondersteuning richting de kinderen te kunnen geven in voorkomende situaties. Elke school kent hierbij de route die kan worden gelopen als (extra) ondersteuning noodzakelijk is.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De missie van de school

Op onze school geloven wij dat alle mensen met even veel recht en waarde in de wereld komen. Daarbij heeft ieder mens twee basis neigingen: Ontdekken en Verbinden

Dat doet iedereen. Daarom geloven we ook dat ieder evenveel recht heeft om te zijn wie hij is en om te vinden wat hij vindt. Ieder heeft evenveel recht op grootse dromen en ambitieuze doelen.






Ieder heeft evenveel recht op de beste school, om zo die dromen te kunnen verwezenlijken. Wie je ook bent en wat je ook vindt.

Wij geloven dat ieder evenveel recht heeft op mensen om hem heen. Mensen die je echt zien, die je stimuleren ook echt zo te zijn en daarin te excelleren.

Wij maken geen onderscheid en vinden niet één individu belangrijker dan een ander. Wij willen iedereen de mogelijkheden en ruimte bieden om zich zo optimaal mogelijk te kunnen ontwikkelen.

Wij bieden eigentijds onderwijs. De inzichten en middelen van nu zetten wij in. Vaak als eerste en we streven ernaar dit in ieder geval als beste te doen. Daardoor kunnen onze leerlingen hun nieuwsgierigheid uitleven. Samen met ons, samen met anderen.

Wij zijn altijd een school die leerlingen leert omgaan met zichzelf en zijn of haar betekenis voor de omgeving, nu en morgen. Dat is heel gewoon. Wat ons bijzonder maakt is dat we in alles uitzonderlijk, verbonden en ambitieus zijn.

Parel	Standaard
 Op onze school maken kinderen gebruik van de verrijdbare keuken	OP1 - Aanbod
 Op onze school werken kinderen in een moestuin	OP1 - Aanbod
 Op onze school wordt kinderen geleerd om te ontwerpen en te onderzoeken	OP1 - Aanbod
 Op onze school is expliciete aandacht voor digitale geletterdheid	OP1 - Aanbod
 Op onze school hebben leerlingen een stem	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]

Onze kernwaarden zijn:

Uitzonderlijk



Omdat we weten dat ieder mens uniek is, zijn wij dat ook. Wij maken onze eigen keuzes, stellen onze eigen doelen en hebben onze eigen ambities. Wij doen de dingen die bij ons en onze ambitie passen. Dat maakt ons anders en dat hoort ook zo. Wat ons uitzonderlijk maakt is dat wij een drietalige school zijn. Sinds juni 2009 is Op 'e Trije officieel een erkende drietalige basisschool. In 2012 is de school gehercertificeerd. Leerkrachten gebruiken het Nederlands en het Fries op een zorgvuldige manier als

hun mondelinge voertaal. De leerlingen in de hoogste groepen communiceren een middag per week grotendeels in het Engels. Nederlandstalige en Friestalige kinderen ontwikkelen zich in hun moedertaal. Ze krijgen beheersing over een tweede taal en tenslotte wordt de basis gelegd voor de beheersing van een derde. Wat een rijkdom!

Verbonden



Iedere keer als we afwijken raken we de mensen in onze omgeving, en raken zij ons. Wij staan namelijk niet op onszelf. Iedere keer als wij een doel stellen, dan is dat doel echt van ons. Dat doel bereiken we ook. Daarom zijn we zorgvuldig in de keuzes die we maken, anders zouden we de verbinding verliezen; met onszelf, met onze ambitie of met de omgeving. Op onze school is de sfeer fijn voor leerkrachten, ouders en leerlingen. Leerlingen spelen en leren gezamenlijk van en met elkaar. Jong en oud. Veel

activiteiten worden groepsdoorbrekend georganiseerd, waardoor verbondenheid ontstaat. De ouderparticipatie binnen onze school is hoog te noemen. Ouders zijn medeverantwoordelijk voor het onderwijs wat gegeven wordt op Op 'e Trije.

Ambitieuus



Als we onze keuzes maken en die vertalen naar concrete doelen, denken we ook groot. We zien iedereen voor vol aan. We geloven niet in 'gemiddeld' maar in 'excellentie'. Leerlingen die op Op 'e Trije zitten hebben daar, net als iedereen, recht op. Leerlingen van groep 1 t/m 8 maken gebruik van vernieuwende materialen die hen motiveert, inspireert en uitdaagt om te komen tot ontwikkeling. Wij geloven dat ieder kind talent heeft. Door te werken aan zijn of haar talent ontstaat er energie dat resulteert in ontwikkeling van leerlingen. Wij bieden talentonderwijs, waarbij leerlingen door het maken van eigen keuzes eigenaarschap creëren voor hun eigen leerproces.

4.2 De visies van de school

Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie tussen ouders, leerlingen en leerkrachten waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische begrippen zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren op instructie, leerstof, tijd, minimumdoelen en extra zorg
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken

Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen in bepaalde gevallen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Voor kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet.

Visie op vaardigheden

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een meer centrale rol speelt in onze (toekomstige) samenleving. Op onze school willen we daarom gericht aandacht besteden aan diverse brede vaardigheden, waaronder:

- Samenwerking en communicatie
- Kennisconstructie
- Digitale geletterdheid
- Probleemoplossend denken en creativiteit
- Planmatig werken

De gerichtheid van onze school op deze vaardigheden heeft grote gevolgen voor de deskundigheid van de leraren, voor ons aanbod, voor onze middelen (digitale leermiddelen) en onze organisatie (inclusief didactiek en klassenmanagement). Het laatste aspect vraagt ook om een doordenking van de rol van de leraar, de rol van de leerling en de rol van de ouders/verzorgers.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie zien tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving – ontwikkeling sociale vaardigheden), actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In

relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij HVO en muziekonderwijs
2.	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen in de wereldoriënterende vakken
3.	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling door de elementen Fysieke omgeving en sociaal sterke groep uit het groepsdynamisch onderwijs
4.	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie
5.	Op school besteden we structureel aandacht aan Kerstfeest

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We hebben hiervoor een leerlijn burgerschap opgesteld die gebaseerd is op de inhoud van het leergebied Burgerschap vanuit curriculum.nu.

We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (er is een leerlijn burgerschap aanwezig op de school).
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	2,83

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	hoog
De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken	hoog

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Bij het burgerschapsonderwijs gaan we ervan uit dat jongeren leren functioneren in de diverse samenleving op basis van eigen idealen, waarden en normen. Burgerschapsonderwijs draagt bij aan het ontwikkelen van het vermogen en de bereidheid om binnen de kaders van de democratische rechtsstaat een bijdrage te leveren aan de samenleving.

Op onze school leren de leerlingen nadenken over de betekenis van de basiswaarden van de democratische rechtsstaat en zichzelf daartoe te verhouden, wij zien dit als een formele taak van ons burgerschapsonderwijs.

In een democratische rechtsstaat kiezen burgers hun volksvertegenwoordiging. Grondrechten beschermen hen tegen

willekeur en machtsmisbruik. Aan onze democratische rechtsstaat liggen historisch drie basiswaarden ten grondslag: vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Deze drie basiswaarden nemen een belangrijke plaats in binnen het burgerschapsonderwijs op onze school.

Burgerschapskennis en -vaardigheden doen leerlingen op in vak- en leergebieden, vakoverstijgende projecten en -activiteiten, het klas- en schoolklimaat en buitenschoolse activiteiten. Centraal daarbij staan burgerschapsvaardigheden rond democratie en diversiteit. Burgerschap oefenen zij daarnaast in het omgaan met maatschappelijke vraagstukken, zoals globalisering, duurzaamheid en innovatie. Het oefenen van democratische vaardigheden gebaseerd op democratische waarden, komt in ons onderwijs tot uitdrukking in vormen van dialoog en debat en het deelnemen aan besluitvormingsprocessen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Leerlingen hebben kennis van en inzicht in onze diverse samenleving en de werking van onze democratische rechtsstaat.
2.	Leerlingen moeten zich bewust worden van wie ze zijn of willen worden en hoe ze zich tot een ander en het andere verhouden.
3.	Ons burgerschapsonderwijs stelt leerlingen in staat kritisch na te denken over de samenleving en daar een eigen houding over in te nemen, al dan niet kritisch.
4.	Ons burgerschapsonderwijs draagt bij aan de ontwikkeling tot actieve, betrokken en in meer of mindere mate kritische burgers.
5.	Leerlingen ontwikkelen een humane en vreedzame houding ten opzichte van anderen en de wereld om hen heen.
6.	Ons burgerschapsonderwijs is er op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.
7.	De school biedt leerlingen handvatten om te leren omgaan met verschil van inzicht, en de overtuigingen, belangen en emoties, die daaraan ten grondslag liggen of daaruit voortkomen.
8.	Leerlingen leren over historische contexten waar de democratische rechtsstaat uit is voortgekomen.
9.	De leerlingen leren dat er andere bestuursvormen waren, zijn en denkbaar zijn, en hoe deze zich tot de rechtsstaat verhouden.
10.	Ons burgerschapsonderwijs daagt leerlingen uit om verbanden te leggen tussen hun eigen leefwerelden en grotere maatschappelijke vraagstukken, zoals globalisering, duurzaamheid en innovatie.
11.	Leerlingen leren kritisch na te denken en gericht te reflecteren op complexe, ook ethisch geladen vraagstukken.

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen leerlijn burgerschap dat aansluit bij de input van het curriculum	gemiddeld

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe beiden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften. In het kader van de "eigen opdracht" proberen we leerlijnen op het gebied van digitale geletterdheid en burgerschap te integreren in de meeste vak- en vormingsgebieden.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen
3.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
4.	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap
5.	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
6.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs
7.	In ons aanbod zorgen we er voor dat digitale geletterdheid en burgerschap geïntegreerd zijn in de meeste vak- en vormingsgebieden

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,25

Aandachtspunt	Prioriteit
De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	hoog
De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan	hoog

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Onderbouwd	Cito-toetsen Taal voor kleuters (2)	2021
	Lijn 3	Methodegebonden toetsen (groep 3)	2021
	Taal Op Maat	Methode afhankelijke toetsen	2022
		Dia eindtoets	
Technisch lezen	Lijn 3	Cito-DMT	
		Cito- AVI groep 3 t/m 8	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Toetsen Nieuwsbegrip Cito Begrijpend lezen	2025
		Dia eindtoets	
Spelling	Staal	Methode afhankelijke toetsen, Cito Spelling	2027
		Dia eindtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool		2020
Engels	Super Safari Super Minds Gues What	Methodegebonden toetsen Cambridge examen	2027
Rekenen	Leerdoelen Snappet	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	2022
		Cito-toetsen Rekenen voor kleuters (1-2)	
		Cito-entreetoets, Cito-eindtoets	
Wereldoriëntatie	Blink alles in een	Methodegebonden toetsen	2025
Techniek	Techniektorens		
Verkeer	Stap Vooruit Op voeten en fietsen Jeugd verkeerskrant	Groep 3/4 Groep 5/6 Groep 7,8 Methodegebonden toetsen Verkeersexamen theorie en praktijk	
Muziek	Moet je doen! vakdocent		2021
Tekenen	Moet je doen!		
Handvaardigheid	Moet je doen!		
Bewegingsonderwijs	Basislessen bewegingsonderwijs		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	GDO	Kanvas, OK thermometer, WMK-PO Sociale veiligheidslijst	

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.8 Taalleesonderwijs

Het taalleesonderwijs bevordert gelijke kansen voor alle leerlingen van onze school door hen in de gelegenheid te stellen een sterke taalbasis op te bouwen van waaruit zij zich een leven lang kunnen blijven ontwikkelen. Leerlingen werken aan hun taalbasis door in betekenisvolle taalgebruikssituaties gesprekken te voeren, te spreken, luisteren, lezen en schrijven. Hierbij is ook aandacht voor de rol van beelden en gebaren als betekenisdragers.

Kennis van de Nederlandse, Engelse en Friese talen en culturen en een goede beheersing van het Nederlands, Engels en Fries is van groot belang voor succesvolle participatie op onze school en deelname aan een geletterde, meertalige en pluriforme samenleving. Het taalleesonderwijs voorziet in de ontwikkeling van de beheersing van de standaardtalen op onze school (kwalificatie).

Ook draagt het leergebied bij aan de socialisatie van leerlingen. Leerlingen verwerven kennis en inzicht in de Nederlandse, Engelse en Friese talen en cultuur, zodat deze in stand gehouden, overgedragen en verder ontwikkeld wordt. Ze worden ondersteund en uitgedaagd bij hun ontwikkeling tot actieve en kritische burgers. Leerlingen die zich thuis voelen in de Nederlandse, Engelse en Friese taal zijn beter toegerust om op volwassen wijze hun verantwoordelijkheid te nemen in de samenleving (socialisatie).

Taal is een belangrijk middel om relaties aan te gaan en expressie te geven aan en kennis te nemen van eigen en andermans ervaringen, gedachten en intenties. Leerlingen worden zich bewust van de relatie tussen vorm en betekenis van taal en taalgebruik en verwerven inzicht in hun eigen taal en taalgebruik en dat van anderen. Ze leren reflecteren op hun eigen ontwikkeling als taalgebruiker, in relatie tot de ander en de wereld om hen heen. Ten slotte bevordert het leergebied de ontwikkeling van een positieve houding ten opzichte van talen en taalvariëteiten in hun culturele context (persoonsvorming).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator
3.	Onze school beschikt over een gekwalificeerde leescoördinator
4.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal
5.	De school geeft technisch lezen in alle groepen vanaf groep 3 t/m 8; groepsdoorbrekend
6.	Op onze school wordt er aandacht besteed aan de talen Nederlands, Fries en Engels van groep 1 t/m 8

4.9 Rekenen en wiskunde

In het dagelijks leven komen leerlingen automatisch in aanraking met rekenen en wiskunde. Rekenen en wiskunde hebben een belangrijke rol bij het begrijpen van de wereld om ons heen, dicht bij huis en verder weg; denk hierbij onder andere aan ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid en globalisering.

Rekenen en wiskunde vinden we op onze school een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij een aantal leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). Hiervoor gebruiken we in de middenbouw het programma Rekentuin en de automatiseren app binnen Snappet. De iPad die de leerlingen hebben bevat ook nog een aantal apps voor het automatiseren die structureel voor een aantal leerlingen wordt ingezet. We werken met doelen binnen de Snappet omgeving en de Cito-toetsen gebruiken we om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Naast het aanbieden van de doelen, krijgen de kinderen werkpakketten aangeboden die voor iedere leerling weer anders zijn, passend bij het niveau van de leerling. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan rekenen.
2.	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld
3.	Er wordt we volgen de leerlingen dagelijks en passen indien ngewerkt vanuit doelen, odig ook de lesstof dagelijks aan.
4.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten)

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. Leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. Leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een geïntegreerde methode voor aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek
2.	We besteden aandacht aan gezond gedrag: Wij zijn een gezonde school.
3.	We besteden gericht aandacht aan het verkeersonderwijs. Hiervoor hebben we een methode van VVN.
4.	Naast de basislessen vanuit onze geïntegreerde methode wereldoriëntatie, krijgen leerlingen de mogelijkheid om hun eigen onderzoeksvraag te beantwoorden.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen, in lijn met en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
2.	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
3.	Wij geven muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
4.	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
5.	In de bovenbouw wordt de kunstzinnige vorming ingezet t.b.v. de musical die eens in de twee jaar plaatsvindt.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding. De kleuters gymmen eens per week in de sporthal en maken kennis met materialen die daar beschikbaar zijn (brede ontwikkeling). De groepen 3 t/m 8 genieten 2 maal per week bewegingsonderwijs, waarbij de ene keer het accent op spel ligt en de andere keer het accent op gymmen met toestellen ligt. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen
2.	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster)
3.	De leraren die gymnastiek geven zijn bevoegd om deze lessen te verzorgen.
4.	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs
5.	In de lessen talentontwikkeling wordt de mogelijkheid gegeven om te kiezen voor het onderdeel beweging.
6.	De groepen 3 t/ m 6 krijgen 5 zwemlessen aangeboden.
7.	De groepen 3 t/m 8 krijgen jaarlijks 5 schaatslessen aangeboden.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft steeds meer een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten in het leergebied wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Onze school beschikt over voldoende faciliteiten om wetenschap en technologie in de praktijk te brengen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school maakt gebruik van de techniek torens
2.	We koppelen wetenschap en techniek aan 21st century skills
3.	Leerlingen vanaf groep 5 leren grafisch ontwerpen in 2D en 3D en kunnen deze ontwerpen gebruiken, niet als eindproduct, maar als onderdeel van hun eindproduct.
4.	Leerlingen leren te reflecteren op veranderingen die wetenschap en technologie met zich meebrengen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.14 Engelse taal

De leerlingen van nu groeien op in een meertalige en multiculturele samenleving. Ze zijn in hun dagelijks leven omringd door meerdere talen – denk aan diverse vormen van media, games, mensen op straat, contacten met de buurlanden, en later aan contacten met medestudenten, op stage of op de arbeidsmarkt. Daarnaast spreken veel leerlingen thuis een andere taal dan, of naast het Nederlands.

Leerlingen van nu moeten de banen van morgen nog ontdekken binnen steeds meer internationaal georiënteerde contexten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	In de groepen 1 t/m 8 beschikken we over een Engelse lesmethode afkomstig van een Engelse uitgever.
2.	De groepen 1 t/m 8 leren Engels spreken met hulp van een native speaker.
3.	Tijdens vieringen krijgt de Engelse taal ook een plekje in het aanbod.
4.	Kinderen uit de bovenbouw werken projectmatig uit My Schools Network

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementeren van de nieuwe Engelse methode (afkomstig van Cambridge University Press)	gemiddeld

4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we de volgende lestijden voor groep 1 t/m 8: we starten 's morgens om 8.30 uur en lunchen tussen 12.15 uur en 12.30 uur. 's Middags is er les van 12.30 uur – 14.00 uur. Op onze school gebruiken we de leertijd effectief Effectief gebruik maken van de leertijd is een belangrijke factor voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. De leerkrachten werken vanuit een lesrooster. Kinderen uit de onderbouw hebben hun dagritme inzichtelijk met behulp van picto kaartjes; kinderen uit de middenbouw hebben een dagtaak/ indeling op het bord, en de leerlingen uit de bovenbouw hebben een weekoverzicht, daarnaast is voor deze groep per dag inzichtelijk wat er van hen verwacht wordt op het bord. We streven ernaar om alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren beginnen op tijd met de les.
2.	De leerkrachten gebruiken de leertijd efficiënt, zij voorkomen hiermee verlies van onderwijstijd.
3.	De leerkrachten bereiden zich goed voor en zorgen dat het werk klaar ligt.
4.	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften.
5.	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Dit doen we bijvoorbeeld door de inzet van het sociobord en het structureel hanteren van de sociokring.

Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen en veelal groepsdoorbrekend) kunnen doen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	Leerkrachten besteden aandacht aan de fysieke omgeving, waarbij hij of zij de omgeving bekijkt vanuit het perspectief van de leerling.
2.	De leeromgeving daagt uit en is functioneel.
3.	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om kennen de leerlingen.
4.	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen.
5.	De leraren bieden de leerlingen structuur.
6.	De leraren zorgen voor veiligheid.
7.	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken.
8.	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,13

4.17 Didactisch handelen

In Op 'e Trije hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren realiseren een taakgerichte werksfeer
2.	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
3.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden.
4.	De leraren zorgen voor een effectieve instructie
5.	De leerlingen werken zelfstandig samen
6.	De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
7.	De leraren differentieren in instructie, aanbod, tijd, verwerking en interesse
8.	De leraren geven feedback aan de leerlingen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Binnen het klassenmanagement maken we gebruik van de time timer en blokjes voor uitgestelde aandacht. De opstelling is erop gericht dat kinderen samenwerken, kritisch zijn en oplossingen bedenken. Zo hebben ze een schoudermaatje en een oogmaatje waardoor er beter samengewerkt kan worden. Leerlingen leren met elkaar te werken om een gezamenlijk doel te realiseren, hierbij nemen zij hun verantwoordelijkheid (initiatief nemen en rekenschap afleggen) en hebben zij ruimte om autonoom te handelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. Kernwoorden bij het zelfstandig werken zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten
5.	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren zorgen voor een uitdagende en nette leeromgeving.
2.	De leraren hebben overzicht en overwicht over de kinderen.
3.	De leraren hanteren heldere regels en routines
4.	De leraren voorkomen probleemgedrag
5.	De leraar zorgt voor een actuele administratie en houdt deze actief bij.
6.	De leraar gebruikt organisatievormen, leermiddelen en leermaterialen die de leerdoelen en activiteiten ondersteunen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het dashboard van Snappet, de uitslagen van de methode afhankelijke toetsen, het dagelijkse werk en de Cito toetsen (cognitieve ontwikkeling). Voor de sociale ontwikkeling volgen de leerkrachten de ontwikkelingen middels het sociobord, tijdens de sociokring; daarnaast worden jaarlijks Kanvas lijsten afgenomen en nemen de leerkrachten eens in de 2 jaar een leerlingtevredenheidsonderzoek af onder de leerlingen. We vergelijken de uitkomsten van toetsen met onze doelen (normen/verwachtingen). Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven (zie bijlage). Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt (zie bijlage). We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-plus en min) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kennen de leerlingen
2.	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
3.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
4.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
5.	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
6.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
7.	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
8.	De school voert de zorg planmatig uit
9.	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
10.	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,2

Aandachtspunt	Prioriteit
Evalueren van ons begaafdenprogramma Accadin	gemiddeld

Bijlagen

1. Intern zorgplan

4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de basisgroep, de plusgroep (verdiept arrangement) en de mingroep (intensief arrangement). De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep.

De leraren stimuleren de leerlingen in hun proces door middel van evaluatieve feedback. We zetten deze feedback systematisch, bewust en doelgericht in.

Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. kijkwijzers uit de gesprekkencyclus, Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelbeleid, Integraal personeelsbeleid). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus
2.	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking
3.	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
4.	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) groepjes leerlingen (basis-plus-min)
6.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen
7.	Leerkrachten stimuleren kinderen in hun proces door middel van evaluatieve feedback.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Stimuleren van leerlingen door middel van evaluatieve feedback	hoog

4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en ,waar zinvol, het kind betrokken. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn hebben
2.	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format
3.	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld
4.	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt
5.	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning
6.	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

4.23 Talentontwikkeling

Het motto vanuit de Elan onderwijsgroep is: "Passie voor elk talent". Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik. Op onze school geven we expliciet aandacht aan talentontwikkeling. Zo bieden we de leerlingen lessen talentontwikkeling aan, waarin leerlingen zelf een keuze kunnen maken welk onderdeel ze willen doen en wat ze binnen dit onderdeel willen leren. We proberen hier zoveel mogelijk rekening mee te houden in de organisatie. Daarnaast gaan we met de leerlingen in gesprek over hun eigen talenten. De basis voor deze gesprekken is het boek en de daarbij horende kaarten "Iedereen talent" van Luk Dewulf. Kinderen krijgen zo inzicht in hun eigen talenten.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen (m.b.v. het boek Iedereen talent)
2.	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
3.	De leraren bieden een talentontwikkelingsprogramma aan voor alle leerlingen
4.	Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen
5.	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de brede vaardigheden.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
2.	Onze school biedt basisondersteuning
3.	Onze school beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
4.	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
5.	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen
6.	De school beschikt over een document "Visie op ondersteuning"

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - (Extra) ondersteuning (OP4)	3

Bijlagen

1. Schoolondersteuningsprofiel
2. Visie op ondersteuning

4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Verlengde instructies
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod opplussen/ wijzigen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren vervolgens klassenconsultaties uit om te observeren, of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.26 Resultaten

De opdracht van het onderwijs is breed. Het onderwijs is er voor kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

Onder kwalificatie verstaan we het verwerven van kennis, vaardigheden en houdingen die mensen in staat stellen iets te doen, op een bepaalde manier te handelen (Biesta, 2014). Kennis, vaardigheden en houdingen kunnen betrekking hebben op een specifiek beroepenveld, maar ook op een breder thema zoals functioneren in een complexe maatschappij.

Socialisatie zien we als een proces waarin jongeren en leerlingen kennismaken en deel uitmaken van tradities en praktijken. Tradities en praktijken kunnen betrekking hebben op een bepaalde beroepspraktijk, maar ook op bredere (maatschappelijke) thema's zoals democratie.

Het proces van individualisering van de leerling noemen we persoonsvorming. De leerling moet uiteindelijk in staat zijn autonoom tot beslissingen te komen. Los van de docent, school, heersende normen en tradities en kan zich op een verantwoordelijke manier naar de maatschappij verhouden.

Iedere dag streven we (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren. We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de ononderbroken ontwikkeling stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal versnellers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) [m.n. Rekenen en Taal]
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken)
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken
6.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs acht jaar
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	1,67

Aandachtspunt	Prioriteit
De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog

4.27 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in LOVS van Cito. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde kalender en de Cito-voorschriften. Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (Dia). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (DIA))
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure op basis van de Friese plaatsingswijzer

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	4

4.28 Vervolgsucces

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering
2.	Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3
3.	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	2,33

Aandachtspunt	Prioriteit
De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	hoog
De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3	hoog

4.29 Gezonde school

Dagelijks zijn er berichten in de media over eten en drinken. Vaak met een tegenstrijdige boodschap. Voor kinderen is gezond eten ontzettend belangrijk. Het is de basis voor de groei en ontwikkeling. Het kan helpen overgewicht en chronische ziekten te voorkomen. Kinderen brengen een groot deel van de week door op school en met de invoering van het continurooster eten de kinderen ook vaker op school. Hierdoor is de school een heel geschikte omgeving om aan preventie van overgewicht te doen.

In Op 'e Trije willen we gezond eten op school voor iedereen makkelijk maken, om zo bij te dragen aan een goede gezondheid en ontwikkeling van de kinderen. Samen met ouders zorgen we voor gezond eten en drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch. Trakteren doen we zo gezond mogelijk. Er is ruimte om individuele afspraken te maken bij een allergie, dieet of een (geloofs)overtuiging.

De kinderen eten dagelijks een gezonde lunch. We eten gezamenlijk: met de kinderen en docenten. Tijdens de pauze hebben we aandacht voor ons eten. We nemen voldoende tijd om rustig te kunnen eten. De docenten houden een oogje in het zeil, zodat ook moeilijke eters en kinderen met aparte dieetwensen of eetgewoontes genoeg eten. Ouders worden verzocht om geen koek, snoep of chips in de broodtrommel te doen. Kinderen drinken tijdens de ochtendpauze en de lunch dranken zonder toegevoegde suikers. We informeren ouders over gezonde manieren van drinken en stimuleren hen om geen limonade, frisdranken, sportdranken en vruchtensappen mee te geven omdat ze erg veel suiker bevatten.

Kinderen krijgen per schooljaar al gauw 25 traktaties. Dat mag ook, want jarig zijn is feest! Maar bij ons op school vragen we ouders wel om de traktaties klein te houden en niet te calorierijk te maken. We wijzen op de mogelijkheid een klein cadeautje mee te geven in plaats van iets eetbaars.

Kinderen kijken ook naar wat hun leerkrachten eten. Het zou gek zijn als leraren een snoepreep nemen als pauzehap terwijl de kinderen een stuk fruit eten. We vragen daarom om ook de traktaties voor leraren klein te houden. Bij ons op school geven leerkrachten dan ook het goede voorbeeld. Het beleid geldt dus niet alleen voor de kinderen.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Er is een gezond traktatiebeleid
2.	Leerlingen en leerkrachten eten een gezonde fruithap en lunch op school
3.	De kinderen worden gestimuleerd om verantwoord te drinken
4.	Ieder jaar doen we mee aan het Nationaal schoolontbijt
5.	Ieder jaar geven we smaaklessen uit de methode Smaaklessenkist
6.	Ieder jaar doen we mee met het EU schoolfruitprogramma
7.	Gezonde voeding is een onderdeel van ons talentontwikkelingsprogramma
8.	De school beschikt over een watertappunt.

Aandachtspunt	Prioriteit
Borgen gezonde school beleid	gemiddeld

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Wij vinden de kwaliteit van onze medewerkers van doorslaggevend belang in relatie tot de kwaliteit van een school. We beschouwen de schoolleiders (directeuren) als de leraren van hun team: ze geven leiding aan de schoolontwikkeling, maar ook aan het leren van de leraren. Vanzelfsprekend zorgen de directeuren (geregistreerde schoolleiders) in de eerste plaats voor hun eigen professionele ontwikkeling. Daarnaast ontwikkelen zij op hun school een professionele cultuur die borgt dat de leraren met en van elkaar leren.

Een kernwoord daarbij is eigenaarschap: ze maken de leraren zo veel mogelijk medeverantwoordelijk voor de schoolontwikkeling en de eigen professionele ontwikkeling. Voor wat betreft het laatste aspect: de schoolleiders zorgen ervoor, dat ze de leraren uitdagen en stimuleren om zich passend te ontwikkelen. Passend betekent: passend bij de fase van ontwikkeling van de leraar. Daarbij maken ze onderscheid tussen startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leraren. Voor (de resultaten van) de leerlingen is het van belang, dat de leraren up to date zijn, dat ze beschikken over actuele kennis en vaardigheden om het leren van de leerlingen te optimaliseren. We verwachten van de (geregistreerde) leraren, dat ze werk maken van hun eigen professionele ontwikkeling (POP) en dat ze deze ontwikkeling bespreken in de diverse gesprekken met de schoolleiding. We willen een cultuur creëren waarin talentontwikkeling van excellente medewerkers gewaardeerd, gestimuleerd en benut wordt.

Naast de schoolleiding en de leraren onderscheiden we "overig personeel". Voor vrijwel iedere functie (of taak) beschikt onze stichting over een taak- of functiebeschrijving. Ook aan deze categorie personeel worden hoge kwaliteitseisen gesteld. Immers: gezamenlijk werken we aan het ontwikkelen van leerlingen.

Een medewerker van Elan Onderwijsgroep:

- hanteert de beroepsstandaarden met betrekking tot de competenties en vakkennis en ontwikkelt zich continu;
- weet pedagogisch een goed klimaat te creëren;
- stemt pedagogisch en didactisch handelen af op het onderwijsconcept van de school en de onderwijsbehoeften van de kinderen;
- heeft realistische verwachtingen van de kinderen;
- stelt talentontwikkeling van kinderen als doel;
- bevordert de zelfstandigheid van de kinderen;
- werkt vanuit een analyserende en onderzoekende houding.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We gebruiken Coo7 als gevalideerd observatie-instrument (kijkwijzer)
2.	We beschikken over een functionerende gesprekencyclus
3.	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze
4.	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren
5.	We beschikken over een competentieonderzoek voor leraren

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders.

Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie hoofdstuk Personeelsbeleid). De school legt jaarlijks verantwoording af in het jaarverslag over de gevolgde scholing en bespreekt de scholing van het nieuwe jaar binnen het team en met de MR van de school.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument COO7 geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. Tenslotte werken alle betrokkenen met een bekwaamheidsdossier.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	9	9
2	Verhouding man/vrouw	2-7	2-7
3	LA-leraren	3	3
4	LB-leraren	3	4
5	Aantal IB'ers	1	1
7	Opleiding schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	1	1
10	Taalspecialisten	1	1

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken. Voor wat betreft de LB-leraren hebben we de wens om de volgende specialisatie te creëren: een gedragspecialist (Master EN) Momenteel (2019) beschikken we over drie LB-functies, waarvan 2 Master SEN en 1 taalcoördinator.

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes
2.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig en veilig werk- en leerklimaat
3.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school
4.	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze
5.	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate
6.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden
7.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
4.	De leraren bereiden zich adequaat op vergaderingen en bijeenkomsten
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
7.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Daarnaast komen deze aspecten, indien nodig aan bod tijdens de voortgangsgesprekken die tenminste 1 keer per jaar plaats vinden.

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB-er (en indien nodig de taalcoördinator) klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur vinden wij belangrijk: verantwoordelijkheid nemen, vertrouwen geven, aanspreekbaarheid en respect. Typend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De schoolleider is geregistreerd schoolleider de leraren worden ingeschreven in het lerarenregister, zodra dit van hen wordt verwacht.

De Professionele leergemeenschappen (bijv. Het jonge kind, Snappet) borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze waar nodig in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten en onderwijsassistenten, daarom bieden wij stagiaires van de pabo's NHL en Stenden, de opleidingen onderwijsassistent Friese Poort en het Friesland College de gelegenheid om ervaring op te doen. Wij zijn een lerende organisatie waarin ook mensen die het vak nog moeten leren, ruimte krijgen om zich bij ons te ontwikkelen. Hierbij streven we naar een rijke leeromgeving waarin we oog hebben voor de ontwikkelvraagstukken van het individu in relatie tot de doelen die op organisatie- of schoolniveau worden gesteld.

Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO-er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's en de opleidingen tot onderwijsassistenten. Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool. Voor de stagiaires vanuit de Pabo's is er nauw contact met de werkveld begeleider, Marrit Kingma die de PABO stagiaires begeleidt.

5.8 Werving en selectie

De werving en selectie van nieuw personeel voor onze organisatie wordt aangestuurd vanuit het bestuur. Nieuwe medewerkers kunnen zich melden bij de organisatie, kunnen aangeven waar hun voorkeur ligt om eventueel te werken waarna, na een intake, gekeken wordt of de medewerker passend is bij de mogelijke vacatureruimte binnen onze organisatie.

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen ondersteuning van een van de collega's. Daar bovenop krijgen de leerkrachten begeleiding vanuit het bestuur in de persoon van Marrit Kingma, die voor tenminste 3 jaar de startende leerkrachten begeleid. Naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies, werkwijze en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich met name richt op de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties worden uitgevoerd door de begeleidende collega, de IB-er en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school het instrument Coo7.

5.10 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. De taken zijn omschreven in ons werkverdelingsplan. Vóór de zomervakantie wordt, middels dit werkverdelingsplan, met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en sport- en spelactiviteiten goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en talenten van de personeelsleden.

Bijlagen

1. Werkverdelingsplan

5.11 Collegiale consultatie

Collega's hebben de mogelijkheid om bij elkaar in de klas te komen om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. Degene die een collegiale consultatie uitvoert, vraagt hiervoor toestemming van de directeur. Er wordt dan gekeken naar het doel van de consultatie en of de collega vervangen kan worden.

5.12 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we de kijkwijzers uit Coo7. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de, in de voortgangsgesprekken, gemaakte afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Persoonlijke ontwikkelplannen worden vorm gegeven aan de hand van de cyclus die voortkomt uit COO7. In deze cyclus is een tijds klok ingebouwd die richtinggevend is voor de handelingen die in het kader van het POP moeten worden gedaan. Centraal in de persoonlijke ontwikkelplannen is dat het eigenaarschap van ligt bij de werknemer en dat vanuit de werkgever zoveel als noodzakelijk ondersteuning wordt gegeven aan de betreffende medewerker om te komen tot leren.

5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De competentieset
- De gescoorde competentie lijstjes
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)

- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek
- Overzicht van de gemaakte prestatie-afspraken
- Overzicht van reflectieve vragen en antwoorden (flitsbezoeken)

In het portfolio verzamelt de werknemer 'bewijzen' voor zijn persoonlijke ontwikkeling.

5.15 Functioneringsgesprekken

De directeur voert jaarlijks een functioneringsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een instrument waarin de inhoud van de functioneringsgesprekken wordt vastgelegd. Tijdens het functioneringsgesprek staat het functioneren en het POP van de medewerker (met daarin de competentieset) centraal. Op basis van het ontwikkelde POP wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

5.16 Beoordelingsgesprekken

Eens in de 3 jaar voert de directeur een beoordelingsgesprek met alle leerkrachten en ondersteunend personeel werkzaam vanuit Elan op de school. Ook voert de directeur een beoordelingsgesprek bij de overgang van een basisbekwaam naar vakbekwaam, waarbij mogelijk ook een hogere functieschaal toegewezen kan worden mits aan voorwaarden is voldaan.

Bij het beoordelingsgesprek worden competenties, houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders, en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. De directeur geeft tevens een oordeel over de mate van bekwaamheid van de leraar: start-, basis- of vakbekwaam.

5.17 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de functioneringsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje professionalisering.

Te volgen teamscholingen 2019-2023

Jaar	Thema	Uitgevoerd door
2019-2020	Groepsdynamisch onderwijs	Rixt Walda en Cato Santema
	Timpaan	Invoeren staal en evaluatieve feedback
2020-2021	Groepsdynamisch onderwijs	Rixt Walda en Cato Santema
2021-2022		
2022-2023		

Gevolgte persoonlijke scholing 2015-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
(Special) Educational Needs		1
Taalcoördinator		1
Leesspecialist		1
Met sprongen vooruit		3
Gezonde schoolcoördinator		1

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Gezonde school
2. Specialist Taallesonderwijs

5.18 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing– samen een of meerdere cursussen, waarbij teambuilding een onderdeel is.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's middags na schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren. De school organiseert een gezellig samenzijn met de or, mr en het team. Aan het begin van het schooljaar hebben we een gezamenlijk moment waarop we elkaar informeel ontmoeten met een hapje en een drankje.

5.19 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de directeur en via de mail bij het stafbureau. Mocht vervanging noodzakelijk zijn, dan neemt de directeur van de school contact op met het centrale meldpunt voor de vervanging. Bij langdurig verzuim treedt de directeur op als case-manager voor de zieke medewerker, waarbij deze ondersteund wordt vanuit het stafbureau om de re-integratie van de zieke medewerker te bevorderen. Indien noodzakelijk zal de Arbo-arts worden ingeschakeld. Het advies van de Arbo-arts zal met de zieke medewerker worden besproken waarbij gekeken wordt op welke manier dit advies bijdraagt aan de re-integratie van de zieke medewerker. De werkgever wordt hierbij ondersteund door een externe Arbo organisatie die vooral aandacht heeft voor de wettelijke verplichtingen die de werkgever heeft in het kader van ziekte bij een individuele medewerker.

Centraal in deze begeleiding tijdens ziekte staan de gesprekken die worden gevoerd tussen de zieke medewerker en de directeur als zijnde case-manager.

5.20 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Eventuele mobiliteitswensen van een medewerker worden in februari geïnventariseerd en besproken nadat op organisatieniveau het bestuursformatieplan is vastgesteld en op schoolniveau de eerste gesprekken rondom de formatie van het nieuwe schooljaar plaatsvinden.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is één van de scholen van Elan Onderwijsgroep. Dit is een organisatie voor primair onderwijs. Onze stichting bestaat uit 19 basisscholen, één school voor NT2 onderwijs en één school voor speciaal basisonderwijs. De scholen zijn gehuisvest in 21 schoolgebouwen. De scholen variëren in omvang van 41 leerlingen tot 230 leerlingen. Per 1 oktober 2018 telde onze stichting 2.071 leerlingen en 258 personeelsleden. Het aantal fte's bedraagt 168. Er is sprake van een scheiding tussen toezicht en bestuur. De Raad van Toezicht bestaat uit vijf personen. De Directeur Bestuurder geeft leiding aan onze organisatie. Onze stichting participeert in het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.

De besturingsfilosofie

Onze stichting realiseert zich dat (een) goed bestuur van groot belang is voor de eigen organisatie en dat (een) goed bestuur bijdraagt aan goed onderwijs voor ieder kind. We onderschrijven dit door te werken volgens de Code Goed Bestuur (PO).

Het bestuurskantoor

Het bestuurskantoor van onze stichting heeft twee hoofdtaken. Het treedt namens de Raad van Toezicht op als werkgever en het kantoor verricht ondersteunende diensten voor de scholen. De algemene leiding is in handen van de Directeur Bestuurder. Onze stichting heeft staffunctionarissen voor Onderwijs en Zorg en voor Onderwijs en ICT. Daarnaast zijn er medewerkers voor financiën, huisvesting, personeelszaken en is er een controller.

De directie van de school is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directie wordt bijgestaan door de bouwcoördinatoren, een IB-er en een ICT-coördinator. Het MT wordt gevormd door de directie en de twee bouwcoördinatoren. De school heeft de beschikking over een oudervereniging en een MR. Op Stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor alle ouders en leerlingen. We proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken. De ouderbetrokkenheid op onze school is hoog te noemen. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school ziet er verzorgd uit.
2.	Onze school is een veilige school
3.	Onze school beschikt over een veiligheidscoördinator
4.	Onze school beschikt over een pestcoördinator en is bekend bij ouders en leerlingen van onze school.
5.	Onze school beschikt over een arbo coördinator
6.	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om.
7.	Onze school organiseert jaarlijks een ouderavond en meerdere informele bijeenkomsten voor ouders

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks kenbaar maken van de pestcoördinator.	gemiddeld

6.4 Veiligheid

Een school is veilig als de psychische, sociale en fysieke veiligheid van leerlingen niet door het handelen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag en deze zoveel mogelijk

voorkomt.

Per 1 augustus 2015 is voor scholen in het basisonderwijs, voortgezet onderwijs en speciaal onderwijs de wettelijke bepaling over de sociale veiligheid van leerlingen op school in werking getreden. De wet regelt een zorgplicht voor scholen. Er is bepaald dat sprake moet zijn van het voeren van een veiligheidsbeleid¹, het aanstellen van een veiligheidscoördinator² en jaarlijkse monitoring³ van de veiligheidsbeleving van leerlingen. Hieronder staat een korte beschrijving van de eisen die van toepassing zijn op de monitoring, zoals die in de wet zijn opgenomen.

1. Veiligheidsbeleid

In dewetstaat de zorgplicht van de school centraal. Dit vraagt van scholen dat ze een actief veiligheidsbeleid voeren dat doeltreffend is en waarin de PDCA-cyclus centraal staat. Dit veiligheidsbeleid is vastgelegd in het veiligheidsbeleidsplan waarin de school haar visie op veiligheid beschrijft. Onderdeel van het veiligheidsbeleidsplan is de incidentenregistratie. Deze dient actueel te zijn.

2. Veiligheidscoördinator

Met de inwerkingtreding van de wet sociale veiligheid op scholen, is de school verantwoordelijk voor de veiligheid van haar leerlingen en medewerkers.

Een veiligheidscoördinator signaleert, bewaakt en versterkt een teamgerichte omgang met grensoverschrijdend gedrag, incidenten en calamiteiten. De coördinator kan overleg voeren met onder andere zorgcoördinatoren, de wijkagent, schoolmaatschappelijk werk en het gebiedsteam. De veiligheidscoördinator vormt de relatie tussen veiligheid in de school en het zorgsysteem van de school (leerlingbegeleiding).

Van scholen wordt verwacht dat ze alles doen wat nodig is om haar leerlingen een veilige omgeving te bieden. Het actief tegengaan van pesten is daar onderdeel van. Het pestbeleid is een onderdeel van het veiligheidsbeleidsplan. Het pestbeleid wordt gecoördineerd door een anti-pestcoördinator. Het pestbeleid en de naam van de anti-pestcoördinator staan beschreven in de schoolgids. De anti-pestcoördinator is bekend bij alle leerlingen. De veiligheidscoördinator en de anti-pestcoördinator kunnen dezelfde persoon zijn.

3. Instrumenten voor monitoring

Monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen geeft daarover informatie. Op basis van monitoring die een representatief en actueel beeld geeft van de sociale veiligheid van de leerlingen, krijgen scholen inzicht in de daadwerkelijke sociale veiligheid op de school.”

Er zijn allerlei instrumenten waarmee scholen kunnen monitoren. Scholen zijn vrij in de keuze van het instrument, zolang dat aan de wettelijke eisen voldoet. Samengevat komen die erop neer:

- dat het instrument een valide en betrouwbaar beeld geeft
- dat de monitoring jaarlijks plaats vindt
- een representatief beeld geeft van de school

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen voelen zich veilig
2.	De leraren voelen zich veilig
3.	De ouders en leerlingen zijn tevreden over de veiligheidssituatie
4.	De school beschikt over veiligheidsbeleid
5.	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3,36

6.5 Arbobeleid

Het arbo beleid op onze school is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke

leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig. Jaarlijks organiseert de school een ontruimingsoefening.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er, waar mogelijk, effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We werken met een vergadercyclus van ca. 3 weken
2.	De OR vergadert 8 keer per jaar
3.	De MR vergadert 6 keer per jaar
4.	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: via de sharepoint, e-mail, social schools en de whatsapp

6.7 Samenwerking

Onze school werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is m.n. gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen en het realiseren van een doorgaande leerlijn. We organiseren jaarlijks een voorleesfeest en stemmen 2 keer per jaar een thema gezamenlijk centraal.

Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het samenwerkingsverband, het gebiedsteam en met zorgpartners. Tenslotte werken we constructief samen met de gemeente; afspraken in het kader van de lokale educatieve agenda en m.b.t. vroegschoolse educatie voeren we loyaal uit.

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Jeugdzorg
- Schoolmaatschappelijk werk
- Het gebiedsteam
- Schoolarts
- De GGD
- Gezinscoaches (waaronder die van het leger des heils)

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen
2.	We overleggen structureel met VO-scholen
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school
4.	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school
5.	We werken samen met diverse ketenpartners

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3

6.8 Contacten met ouders

Verbondenheid is een van de merkwaaarden die bij ons op de gevel van de school prijkt. Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren is de verbondenheid tussen de ouders en de leerkrachten essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten
2.	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders
3.	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken
4.	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg
5.	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs
6.	Ouders worden adequaat en regelmatig op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld middels de Friese plaatsingwijzer
2.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt
3.	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden
4.	We controleren of onze adviezen effectief zijn

Aandachtspunt	Prioriteit
Continueren programma "Over de brug"	gemiddeld

6.10 Privacybeleid

Elan Onderwijsgroep verwerkt persoonsgegevens van kinderen die op één van onze scholen onderwijs volgen.

Privacy betekent in ons geval dat leerlingen en hun ouders het recht hebben om zelf te bepalen welke informatie zij op welk moment willen prijsgeven. Daarom doen wij inspanningen om dit zo goed mogelijk te beschermen.

Op 25 mei 2018 is een nieuwe Europese wet op het gebied van privacy in werking getreden. Deze wet – de Algemene Verordening Gegevensbescherming, of AVG – wordt in Nederland gehandhaafd door de Autoriteit Persoonsgegevens en betreft organisaties die veel persoonsgegevens verwerken. In het kort draait deze wet om betere bescherming van privacygevoelige informatie van inwoners van de Europese Unie.

Met de volgende documenten geven wij inzicht in welke gegevens Elan Onderwijsgroep verwerkt en op welke manier wij hiermee omgaan. De GMR heeft met onderstaande documenten ingestemd. Dit geldt voor alle scholen die zijn aangesloten bij Elan Onderwijsgroep.

- Opgave verwerkte gegevens
- Privacyreglement leerlingen
- Social media reglement leerlingen

Voor vragen of meldingen kan contact opgenomen met de Functionaris Gegevensbescherming (zie website).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijkse inventarisatie input vanuit de formulieren voor publicatie	gemiddeld

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school is een VVE-school (vroeg- en voorschoolse educatie). Dit betekent dat we nauw samenwerken met de peuterspeelzalen in de buurt van onze school. De samenwerking bestaat uit een regelmatig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding. Onze school (vroegschool: groep 1 en 2) maakt gebruik van de methode Onderbouwd. We onderhouden een goede relatie met de peuterspeelzalen (voorscholen) en er is in alle gevallen van plaatsing op de basisschool sprake van een warme overdracht. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod
2.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van Elan Onderwijsgroep. De algemeen directeur (c.q. het bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van de Stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De Directeur Bestuurder zorgt –in samenspraak met de directeuren- voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een begrotingsmodel ontwikkeld met daarin de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau. Jaarlijks bespreken de Directeur Bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school lumpsumgelden en impulsbudget. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt een uitputtingsoverzicht bijgehouden van de beschikbare middelen. Vanuit de gemeente ontvangt de school projectsubsidies voor kunst, cultuur, huisvesting en ondersteuning van het gebiedsteam in het kader van Passend Onderwijs. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de middelen via een jaarlijkse rapportage.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Deze bijdrage kan laag worden gehouden, doordat er vanuit het ophalen van het oud papier middelen beschikbaar komen. Het bedrag voor een kind is € 7,00 per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

7.4 Sponsoring

Ten aanzien van sponsoring gelden de volgende uitgangspunten voor onze organisatie:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

7.5 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de Directeur Bestuurder een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (begroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De begroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Hierbij staat het verhaal van de school centraal.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks een personeels formatieplaatje op na overleg met de Directeur Bestuurder. Hierin worden de middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden en impuls gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met het stafbureau). In het bijzonder wordt dan gekeken naar de ontwikkeling van het leerlingenaantal en de GGL van het onderwijzend- en onderwijsondersteunend personeel.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, hardware) worden bovenschools beheerd. De investeringen worden in de meerjarenbegrotingen geactiveerd en op basis van de afschrijvingstermijnen afgeschreven.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg: vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt door het team. De directie monitort de voortgang. Aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg
2.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
3.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
4.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
5.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,6

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn gericht op het verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering
2.	De schoolleiding is gericht op de ontwikkeling van het team
3.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel)
4.	De schoolleiding faciliteert teamleden in het volgen van opleidingen en cursussen tbv persoonlijke professionele ontwikkeling.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,27

8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd en we beschikken over een leerlingenraad. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan de ouders, het bestuur en de inspectie van onderwijs voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op
2.	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag op
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling)

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	hoog
In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	hoog
In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	hoog

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoormd als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie)

Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd

8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 9 november 2017 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. Het ging om een thematisch onderzoek op het gebied van didactisch handelen. De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit met betrekking tot het didactisch handelen op onze school op orde is: er was geen aanleiding tot een vervolgonderzoek.

8.8 Vragenlijst Leraren

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in april 2019. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=9). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school en gaven de school een 8,4 met een gemiddelde score van 3,47.

8.9 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in april 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8 (n=22). Het responspercentage was 96%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen tevreden over de school en gaven de school een 7,9.(gem. score van 2,80) De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt 1 keer per 2 maanden bijeen onder leiding van de directeur en bespreekt naast organisatorische zaken, allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

8.10 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in april 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school (n=23). Het responspercentage was 53%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school en geven de school een 8,2 met een score van 3,45.

8.11 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten . De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X	x	x	x
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	x			
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod	x	X	x	x
Onderwijskundig beleid	Taalleesonderwijs		x		
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde		X		
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie				X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming		x		
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek	x			

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Engelse taal	x			
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd		x		
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen	X			
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen	x			
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	x	x		
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement			x	
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding				X
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW			x	
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs	x			X
Onderwijskundig beleid	Talentontwikkeling	x	x	x	x
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken	X			
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Gezonde school	x			
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid	x			x
Personeelbeleid	Schoolleiding			x	
Personeelbeleid	Professionele cultuur		x		
Personeelbeleid	Beroepshouding	x			X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	x			X
Organisatie en beleid	Interne communicatie				X
Organisatie en beleid	Samenwerking externe contacten			X	
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg		x		X
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
Zorg voor kwaliteit	Inspectiebezoek		x		
Zorg voor kwaliteit	Vragenlijsten leraren, ouders en leerlingen		x		x
		18	13	10	13

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Elan onderwijsgroep beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2019-2023	Prioriteit
Leerstofaanbod	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	hoog

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan Elan onderwijsgroep 2019 - 2023

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een doorgaande leerlijn burgerschap	hoog
	Op onze school is er een doorgaande lijn op het gebied van digitale geletterdheid, waarin de 4 onderdelen (informatievaardigheden, ICT basisvaardigheden, mediawijsheid en computational thinking) ieder jaar structureel in iedere groep terug komen.	hoog
	Op onze school zijn de spellingresultaten in alle groepen voldoende.	hoog
	Op onze school zijn de talenten van de leerlingen bekend bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. Er wordt op onze school bewust gebruik gemaakt van elkaars talenten.	hoog
	Onze school is een gezonde school en heeft het predicaat voor gezonde school	hoog
Beleidsplan 2019-2023: Leerstofaanbod	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	hoog
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	hoog
	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken	hoog
Leerstofaanbod	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan	hoog
	De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan	hoog
Kunstzinnige vorming	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)	gemiddeld
Engelse taal	Implementeren van de nieuwe Engelse methode (afkomstig van Cambridge University Press)	gemiddeld
Zorg en begeleiding	Evalueren van ons begaafdenprogramma Accadin	gemiddeld
Afstemming	Stimuleren van leerlingen door middel van evaluatieve feedback	hoog
Resultaten	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)	hoog
Vervolgsucces	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3	hoog
	De school analyseert of de eindresultaten en de eerder gegeven schooladviezen in overeenstemming zijn met de loopbaan van de leerlingen	hoog
Gezonde school	Borgen gezonde school beleid	gemiddeld
Het schoolklimaat	Jaarlijks kenbaar maken van de pestcoördinator.	gemiddeld
Overgang PO-VO	Continueren programma "Over de brug"	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Privacybeleid	Jaarlijkse inventarisatie input vanuit de formulieren voor publicatie	gemiddeld
Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	hoog
	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)	hoog
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school beschikken we over een doorgaande leerlijn burgerschap
	Op onze school zijn de talenten van de leerlingen bekend bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. Er wordt op onze school bewust gebruik gemaakt van elkaars talenten.
	Onze school is een gezonde school en heeft het predicaat voor gezonde school
Beleidsplan 2019-2023: Leerstofaanbod	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken
	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken
Leerstofaanbod	De doelen voor het onderwijs zijn opgenomen in het schoolplan
	De opbouw van het aanbod is opgenomen in het schoolplan
Engelse taal	Implementeren van de nieuwe Engelse methode (afkomstig van Cambridge University Press)
Afstemming	Stimuleren van leerlingen door middel van evaluatieve feedback
Resultaten	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
Het schoolklimaat	Jaarlijks kenbaar maken van de pestcoördinator.
Overgang PO-VO	Continueren programma "Over de brug"
Privacybeleid	Jaarlijkse inventarisatie input vanuit de formulieren voor publicatie
Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school is er een doorgaande lijn op het gebied van digitale geletterdheid, waarin de 4 onderdelen (informatievaardigheden, ICT basisvaardigheden, mediawijsheid en computational thinking) ieder jaar structureel in iedere groep terug komen.
	Op onze school zijn de spellingresultaten in alle groepen voldoende.
	Op onze school zijn de talenten van de leerlingen bekend bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. Er wordt op onze school bewust gebruik gemaakt van elkaars talenten.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken
	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken
Kunstzinnige vorming	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
Zorg en begeleiding	Evalueren van ons begaafdenprogramma Accadin
Afstemming	Stimuleren van leerlingen door middel van evaluatieve feedback
Vervolgsucces	De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3
Gezonde school	Borgen gezonde school beleid
Het schoolklimaat	Jaarlijks kenbaar maken van de pestcoördinator.
Overgang PO-VO	Continueren programma "Over de brug"
Privacybeleid	Jaarlijkse inventarisatie input vanuit de formulieren voor publicatie
Verantwoording en dialoog	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school zijn de spellingresultaten in alle groepen voldoende.
	Op onze school zijn de talenten van de leerlingen bekend bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. Er wordt op onze school bewust gebruik gemaakt van elkaars talenten.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken
	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken
Resultaten	De eindresultaten m.b.t. Nederlandse taal voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
	De eindresultaten m.b.t. rekenen en wiskunde voldoen aan de gestelde norm (zie regeling leerresultaten PO)
Het schoolklimaat	Jaarlijks kenbaar maken van de pestcoördinator.
Overgang PO-VO	Continueren programma "Over de brug"
Privacybeleid	Jaarlijkse inventarisatie input vanuit de formulieren voor publicatie
Verantwoording en dialoog	De school heeft "tegenspraak" georganiseerd
	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Op onze school zijn de spellingresultaten in alle groepen voldoende.
	Op onze school zijn de talenten van de leerlingen bekend bij de leerlingen, leerkrachten en de ouders. Er wordt op onze school bewust gebruik gemaakt van elkaars talenten.
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken
	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken
Het schoolklimaat	Jaarlijks kenbaar maken van de pestcoördinator.
Overgang PO-VO	Continueren programma "Over de brug"
Privacybeleid	Jaarlijkse inventarisatie input vanuit de formulieren voor publicatie
Verantwoording en dialoog	In de schoolgids staan de uitslagen van de metingen van de kwaliteit van de school (en een korte reflectie op de uitslagen)
	In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 09ED
Naam: OBS Op'e Trije
Adres: Hegebeintumerdyk 16
Postcode: 9172GP
Plaats: FERWERT

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 09ED
Naam: OBS Op'e Trije
Adres: Hegebeintumerdyk 16
Postcode: 9172GP
Plaats: FERWERT

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
